

Wójt Gminy Zbójno

ogłasza otwarty konkurs ofert dla klubów sportowych na dofinansowanie zadań w ramach wspierania rozwoju sportu w Gminie Zbójno

I. Rodzaj i formy realizacji zadania.

1. Zadanie, o którym mowa wyżej może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięć z zakresu:
 - prowadzenia przez klub sportowy zajęć (szkolenia) w wybranych dyscyplinach sportowych, udział we współzawodnictwie sportowym,
 - organizowania zawodów, rozgrywek, imprez sportowych i rekreacyjnych, zgrupowań (obozów) sportowych i /lub uczestnictwa w nich.
2. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację następujących niekomercyjnych przedsięwzięć:
 - a) szkolenie poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportowych, obejmujące:
 - organizację treningów, zajęć szkoleniowych, sportowych,
 - udział w zawodach i rozgrywkach, współzawodnictwie sportowym,
 - reprezentowanie Gminy Zbójno w zawodach sportowych na szczeblu gminnym, ponadgminnym, wojewódzkim, krajowym,
 - zakup sprzętu sportowego;
 - b) organizowanie zgrupowań (obozów) sportowych, imprez sportowych i rekreacyjnych popularyzujących rozwój kultury fizycznej.
3. Forma realizacji współpracy: wsparcie.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2016.

1. Na realizację zadania w roku 2016 planuje się przeznaczyć kwotę dotacji celowej z budżetu w wysokości 25.000,00 zł na wsparcie zadań realizowanych przez kluby sportowe.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715 z późn. zm.) oraz uchwały nr XXXV.162.2013 Rady Gminy Zbójno z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie określenia celu publicznego oraz warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Zbójno w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu.

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. Wójt Gminy Zbójno może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
4. W ramach udziału własnego oferenci mają możliwość wniesienia wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy) do wysokości 10% całkowitych kosztów zadania, pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - a) zakres, sposób i liczba godzin wykonywania pracy przez wolontariusza muszą być określone w porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) wolontariusz powinien posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy,
 - c) jeżeli wolontariusz wykonuje pracę taką jak stały personel, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeżeli wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji, to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe; w pozostałych przypadkach przyjmuje się, iż wartość pracy wolontariusza nie może przekroczyć kwoty 15 zł za jedną godzinę pracy.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Zbójno.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane do 30 listopada 2016 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Uwaga:

Podmiot dotowany zobowiązany jest do bieżącego informowania w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania. Zmiany te zostaną wprowadzone do umowy aneksem (nie dotyczy zmiany nr konta bankowego).

Bez uprzedniej zgody, niedopuszczalne są zmiany pozycji, które decydowały o wyborze danej oferty – dotyczy przede wszystkim zakresu rzeczowego realizowanego zadania.

2. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Zbójno.
3. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu na składanie ofert.
4. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Zbójno.
5. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a. wartość merytoryczną projektu - celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem,
 - b. koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów,

- c. wysokość wnioskowanej dotacji od Gminy, porównanie jej z planowanymi źródłami dofinansowania projektu,
 - d. doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu (w tym dotychczasowe doświadczenia we współpracy oferenta z Gminą),
 - e. możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych,
 - f. promocję Gminy Zbójno poprzez sport.
6. Komisja przedstawia własną propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
 7. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję.
 8. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na:
 - realizację programów szkolenia sportowego,
 - zakup sprzętu sportowego, odzieży sportowej, niezbędnych do realizacji zadania
 - pokrycie kosztów organizowania zawodów, rozgrywek i imprez sportowych lub uczestnictwa w nich,
 - sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
 - nagrody (puchary, medale, dyplomy),
 - wydatki związane z zakupem napojów, lekarstw, artykułów sanitarnych i medycznych,
 - wydatki związane z zakupem usług: wynajmu urządzeń i sprzętu sportowego, żywienia, transportu, wynajmu karetki pogotowia, ochrony,
 - wydatki związane z kosztami osobowymi dotyczącymi płac obsługi sędziowskiej, opłat w Polskim Związku Sportowym, obsługi technicznej, spikera, medycznej, koszty administracyjne, np.: obsługa księgową projektu, wydatki związane z ubezpieczeniem sportowym zawodników, z ubezpieczeniem imprezy sportowej, z opłatami bankowymi, pocztowymi związanymi z działalnością klubu.

V. Termin składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział kluby sportowe.
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
3. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta. Ofertę muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).
4. Do oferty należy dołączyć:
 - kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru (tj. zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy był wydany);
 - aktualny statut lub inny dokument wskazujący na zakres działalności podmiotu;
 - inne, jeśli wymagane, np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego.
5. Załączniki do oferty powinny być:

- a. ponumerowane,
 - b. podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych,
 - c. potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.
6. Formularz oferty i regulamin konkursu można otrzymać w pok. nr 22 Urzędu Gminy lub pobrać ze strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy <http://bip.zbojno.pl>
 7. Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Zbójno – pokój nr 25 bądź przesłać na adres Zbójno 35A, 87-645 Zbójno w zamkniętych kopertach opisanych wg wzoru: „Oferta na otwarty konkurs ofert dla klubów sportowych na dofinansowanie zadań w ramach wspierania rozwoju sportu w Gminie Zbójno w 2016 roku” w terminie od dnia ukazania się ogłoszenia tj. od dnia 05 lutego do dnia **24 lutego 2016** roku do godz. 15.00 (decyduje data wpływu).
 8. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
 9. Oferty złożone w otwartym konkursie ofert podlegają procedurze uzupełniania drobnych braków formalnych:
 - a) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonych w statucie;
 - b) braku właściwych podpisów pod załącznikami;
 - c) poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.
 10. Konkurs odbywa się dwuetapowo:
 - a) pierwszy etap – wstępna ocena oferty pod względem formalnym przez komisję konkursową; w przypadku stwierdzenia wyżej wymienionych braków formalnych, organizacja zostaje powiadomiona o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków (oferty nieuzupełnione we wskazanym wyżej terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych);
 - b) drugi etap – ostateczna ocena formalna oraz ocena merytoryczna zostaje dokonana przez komisję konkursową.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Zbójno
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do:
 - a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - b) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej; kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
 - c) przedstawienia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni po upływie terminu, na który zostanie zawarta umowa, zgodnie ze wzorem sprawozdania określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia

- 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
3. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy Zbójno z przyczyn opisanych wyżej zarezerwowane środki mogą zostać przeznaczone na inną wyłonioną dodatkowo ofertę lub na ogłoszenie nowego konkursu.
 4. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zbójno oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Zbójno.
 5. Osoba do kontaktu w sprawie konkursu: – Anna Rzążewska tel. (54) 280-19-21.

Zbójno, 05.02.2016 r.

WÓJT

mgr. Katarzyna Kukielska