

1. Zadania P. Żuchowskiego Jerzego – kierownika Zespołu ds. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej – odpowiedzialność za zespół i kierowanie pracą zespołu, a w szczególności:
 - systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji projektu współfinansowanego ze środków unijnych oraz niezwłoczne informowanie o zaistniałych nieprawidłowościach,
 - poddanie się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji projektu dokonywanej przez uprawnione podmioty,
 - stosowanie przepisów Prawa zamówień publicznych,
 - udostępnianie dowodów stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych,
 - informowanie o ewentualnych kontrolach przeprowadzonych przez prezesa Urzędu Zamówień Publicznych,
 - zapewnienie informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji projektu przez UE.

2. Zadania P. Laskowskiego Mariusza – członka Zespołu ds. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej – odpowiedzialność za merytoryczne:
 - przygotowanie projektu i przekazywanie sprawozdań okresowych, rocznych i końcowego do instytucji pośredniczących,
 - przekazywanie instytucji pośredniczącej wszystkich dokumentów i informacji związanych z realizacją projektu,
 - przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją projektu,
 - zapewnienie informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji projektu przez UE.

3. Zadania P. Kowalskiego Sławomira – członka Zespołu ds. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej:
 - odpowiedzialność za konstrukcję finansową projektu,
 - współuczestnictwo w opracowaniu projektu w części finansowej,
 - pomiar wartości wskaźników osiągniętych dzięki realizacji projektu, zgodnie ze wskaźnikami monitoringowymi zamieszczonymi we wniosku,
 - prowadzenie odrębnej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu,
 - sprawozdawczość finansowa projektu,
 - zapewnienie informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji projektu przez UE.

WÓJTA
Grzegorz Rutodziecki