

Wójt Gminy Zbójno
ogłasza
nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zbójnie

Wolne kierownicze stanowisko urzędnicze :
Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

1. Wymagania niezbędne :

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki : polityka społeczna, socjologia
- posiadanie 5-letniego stażu pracy , w tym co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej ,
- posiadanie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 2012 r. w sprawie specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej –(Dz.U. z 2012 r, poz. 1081),
- znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- znajomość prawa administracyjnego i samorządowego, a w szczególności przepisów ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy prawo zamówień publicznych, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kodeksu postępowania administracyjnego oraz kodeksu pracy,
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe :

- dyspozycyjność, kreatywność, punktualność, odporność na stres,
- umiejętność organizowania pracy zespołowej
- umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, Office, Internet, poczta elektroniczna),
- prawo jazdy kat. B oraz dysponowanie samochodem.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracy :

- sprawne i skuteczne kierowanie pracą Ośrodka,
- opracowanie projektu budżetu Ośrodka na rok następny,
- prowadzenie Ośrodka w sposób zapewniający mu dobrą opinię w

środowisku lokalnym,

- dbałość o dobre stosunki międzyludzkie wśród pracowników Ośrodka oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,
- wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, dodatków mieszkaniowych,
- współpraca z organizacjami społecznymi o charakterze wyższej użyteczności publicznej działającymi w środowisku lokalnym oraz samorządem gminnym i powiatowym,
- przestrzeganie tajemnicy państwowej i służbowej w związku z pełnionym stanowiskiem,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Zbójno.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku :

- wymiar czasu pracy – 1 etat,
- miejsce pracy : Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbójnie,
- stanowisko pracy znajduje się na parterze bez windy
- rodzaj pracy : praca posiada charakter administracyjno-biurowy, wiąże się z obsługą mieszkańców oraz wyjazdami służbowymi.

5. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych :

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych przekracza 6%.

6. Oferta powinna zawierać :

1. życiorys z opisem dotyczącym działalności zawodowej (CV – curriculum vitae)
2. list motywacyjny
3. kopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje
4. kopie świadectw pracy
5. oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
6. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie , którego wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. (Dz.U. Nr 62, poz. 286 z późn.zm.)
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz.1182).

Kserokopie dokumentów aplikacyjnych, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 3 i 4, powinny być poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

7. Ofertę należy złożyć lub przesłać w terminie do 07 grudnia 2015 r. do godz. 15⁰⁰

na adres :

Urząd Gminy Zbójno – sekretariat (pok. nr 25)

87 – 645 Zbójno 35 A

w zamkniętych kopertach z dopiskiem :

„Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze : Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zbójnie”

8. Informacje dodatkowe

Oferty, które wpłyną do urzędu gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów :

- 1) ocena złożonych ofert pod względem spełniania wymogów formalnych oraz sporządzenie listy kandydatów spełniających te wymagania,
- 2) selekcja końcowa, na którą składa się rozmowa kwalifikacyjna , której celem jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatami i weryfikacja informacji zawartych w ofertach.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni indywidualnie o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej

Konkurs przeprowadzi Komisja powołana przez Wójta Gminy Zbójno.

Informacja o wyniku naboru zostanie podana do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zbójno.

Wójt Gminy Zbójno zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu lub przedłużenia terminu przyjmowania ofert.

Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu : (054) 280-19-21

Wójt Gminy Zbójno
(-) Katarzyna Kukielska

Zbójno, dnia 24.11.2015 r.